Утверждено Республиканской

трехсторонней комиссией по регулированию

социально-трудовых отношений,

протокол № 1 от 30 марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе коллективных договоров организаций, расположенных**

**на территории Республики Коми**

**I. Основные принципы**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Республики Коми от 09.03.2004г. №9-РЗ «О социальном партнерстве», от 30.12.2002г. №123-РЗ «О Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

1.2. Организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса утверждается Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Организационный комитет подводит итоги Конкурса, определяет победителей и представляет их на утверждение Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.4. Республиканская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений осуществляет координацию проведения Конкурса.

1.5. Организационно-методическое обеспечение Конкурса возлагается на отдел трудовых отношений и социального партнерства Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

**II. Цели и задачи**

2.1. Расширить сферу действия коллективных договоров, повысить их качество и эффективность.

2.2. Усилить заинтересованность и ответственность руководителей организаций всех видов экономической деятельности и форм собственности в повышении эффективности производства, соблюдении норм законодательства о труде.

2.3. Предупредить и смягчить негативные тенденции в социально-трудовой сфере.

Проведение Конкурса будет способствовать:

- развитию социального партнерства, укреплению деловых контактов органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, профсоюзов и работодателей;

- развитию договорных форм регулирования социально-трудовых отношений;

- обеспечению здоровых и безопасных условий труда, экологической безопасности;

- повышению значимости коллективных договоров в установлении дополнительных гарантий и выплат социального характера, в том числе на оздоровление, развитие физической культуры и спорта, поддержку ветеранов, решение других социальных вопросов.

**III. Условия участия в Конкурсе**

3.1. Конкурс проводится среди коллективных договоров организаций всех видов экономической деятельности и форм собственности, а также организаций, финансируемых из бюджетов всех уровней, прошедших уведомительную регистрацию в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми в период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подведения итогов Конкурса.

3.2. Обязательными условиями участия в Конкурсе являются:

- уведомительная регистрация коллективного договора, при проведении которой не выявлены условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- выполнение обязательств коллективного договора за год, предшествующий году проведения Конкурса;

- отсутствие задолженности по заработной плате и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

3.3. В Конкурсе могут принимать участие коллективные договоры, в том числе участники предыдущих конкурсов, если их действие пролонгировано на ближайшие годы, а также, если они внесли и зарегистрировали в установленном порядке изменения и дополнения, улучшающие условия работников, по сравнению с ранее представленными коллективными договорами.

3.4. Для участия в Конкурсе организации направляют в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми заявки, которые рассматриваются организационным комитетом по подготовке и проведению Конкурса (форма заявки прилагается).

3.5. Ответственность за достоверность представленных в заявке сведений возлагается на заявителя.

3.6. В конкурсе не могут принимать участие коллективные договоры, признанные победителями в Конкурсе за предшествующий год.

**IV. Номинация Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по номинации «Коллективный договор - основа защиты социально-трудовых прав граждан» по категориям:

 4.1.1. организации, финансируемые из бюджетов различных уровней:

1) с численностью работающих до 50 человек включительно;

2) с численностью работающих свыше 50 человек до 150 человек включительно;

3) с численностью работающих свыше 150 человек;

4.1.2. иные организации:

1) малые предприятия - с численностью работающих до 100 человек включительно;

2) средние предприятия с численностью работающих свыше 100 человек до 250 человек включительно;

3) крупные предприятия - с численностью работающих:

а) свыше 250 до 1000 человек включительно;

б) свыше 1000 до 3000 человек включительно;

в) свыше 3000 человек.

**V. Критерии оценки**

**5.1. Критерии оценки в сфере оплаты труда и социальных выплат:**

- установленный в организации уровень заработной платы и его соотношение с величиной прожиточного минимума трудоспособного населения в Республике Коми;

- регулярность выплаты заработной платы;

- перечень трудовых, социально-экономических условий и гарантий, более льготных, по сравнению с действующим законодательством, предусмотренных в коллективном договоре, в том числе для: молодых работников и ветеранов труда (работающих и неработающих);

- сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором.

**5.2. Критерии оценки в сфере охраны и условий труда:**

- финансовое обеспечение мероприятий по охране труда, предусмотренное положениями коллективного договора;

- запланированная организация обучения по охране труда всех категорий работающих;

- предусмотренная коллективным договором специальная оценка условий труда рабочих мест;

- предусмотренная коллективным договором обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.

**5.3. Критерии оценки в сфере развития трудовых ресурсов:**

- взаимодействие с образовательными учреждениями по организации профессионального обучения, предусмотренное коллективным договором (наличие договоров с образовательными учреждениями по профессиональной подготовке и переподготовке работников организации);

- планомерность и систематичность процесса обучения и повышения квалификации персонала и работников основной профессии через курсы, семинары, другие формы обучения;

- проведение конкурсов профессионального мастерства среди работников основных профессий;

- организация опережающего обучения работников при планировании высвобождения избыточного персонала;

- наличие в организации программы (мероприятий) адаптации и средства, выделяемые на ее осуществление.

**VI. Этапы проведения Конкурса**

6.1. Конкурс проводится ежегодно.

6.2. Ежегодно до 20 марта Оргкомитет по подготовке и проведению Конкурса осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе.

6.3. Ежегодно до 10 апреля Оргкомитет по подготовке и проведению Конкурса определяет кандидатов в победители из числа лучших представителей по категориям организаций и передает материалы в Республиканскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

6.4. Республиканская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений на очередном заседании рассматривает представленные Оргкомитетом по подготовке и проведению Конкурса материалы и определяет победителей Конкурса.

6.5. Итоги проведения Конкурса публикуются на официальном сайте Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

**VII. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Распределение мест проводится Оргкомитетом по подготовке и проведению Конкурса.

7.2. В каждой категории присуждаются первые, вторые, третьи места.

7.3. Итоги Конкурса утверждаются протоколом заседания Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

**VIII. Награждение победителей**

8.1. Победители Конкурса награждаются Дипломами (Грамотами, Благодарственными письмами) Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

По предложению Оргкомитета и утверждению указанного предложения Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, организации, принявшие участие в Конкурсе, но не вошедшие в число победителей, также могут быть награждены Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовой отношений.

Приложение

к Положению о Конкурсе

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе коллективных договоров организаций,

расположенных на территории Республики Коми

**1.Сведения об организации - участнике Конкурса:**

1.1.Полное (краткое) наименование организации.

1.2. Юридический и почтовый адрес.

1.3. Форма собственности.

1.4. Вид экономической деятельности.

1.5. Численность работников.

1.6. Фамилия, имя, отчество руководителя организации.

1.7. Фамилия, имя, отчество председателя первичной профсоюзной организации, иного представителя работников (при отсутствии первичной профсоюзной организации).

**2.Сведения об оплате труда и социальных выплатах \*:**

2.1. Соотношение уровня заработной платы с величиной прожиточного минимума трудоспособного населения в Республике Коми.

2.2. Сведения об отсутствии задолженности по выплате заработной платы и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды (да-1/нет-0).

2.3. Сведения о наличии трудовых, социально-экономических условий и гарантий, более льготных, по сравнению с действующим законодательством, предусмотренных в коллективном договоре, в том числе:

- предоставление молодым работникам (17-30 лет) гарантий в закреплении и профессиональном росте на производстве, наставничестве (да-1/нет-0);

- предоставление гарантий по защите ветеранов организации (работающих, неработающих) (да-1/нет-0);

- удовлетворение социально-бытовых и культурных потребностей работников (да-1/нет-0);

- обеспечение оптимальных жилищно-коммунальных условий (да-1/нет-0);

- организация общественного питания (да-1/нет-0);

- организация бытового обслуживания (да-1/нет-0);

- организация отдыха и культурного досуга работников и членов их семей (да-1/нет-0);

- содействие в приобретении жилья (да-1/нет-0);

- обеспечение детей работников местами в детских дошкольных учреждениях (да-1/нет-0);

- иные льготы и гарантии (да-1/нет-0).

2.4. Сумма средств (годовая) на обеспечение, предусмотренных коллективным договором, льгот и выплат работникам и членам их семей в расчете на одного работающего.

**3.Сведения об охране труда и условиях труда \*:**

3.1. Объем средств, направленных на обеспечение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, в том числе в расчете на 1 работающего в год.

3.2. Доля обученных по охране труда к численности работающих, подлежащих обучению.

3.3. Доля рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда к общему числу рабочих мест.

3.4. Доля обеспеченных специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и обезвреживающими средствами к численности работающих, подлежащих обеспечению.

**4.Сведения о развитии трудовых ресурсов \*:**

4.1.Наличие договоров с обучающими организациями (да-1/нет-0).

4.2.Численность работников, прошедших обучение и повышение квалификации через курсы, семинары, другие формы обучения.

4.3. Сведения о проведении конкурсов профессионального мастерства среди работников основных профессий (да-1/нет-0).

4.4. Сведения об организации опережающего обучения работников при планировании высвобождения избыточного персонала; о проведенных мероприятиях по сокращению численности или штата работников.

4.5. Сведения о создании новых рабочих мест (да-1/нет-0).

4.6. Наличие в организации программы (мероприятий) адаптации (да-1/нет-0).

**5. Дополнительные сведения\*:**

5.1. Удельный вес (процент) выполнения принятых коллективным договором обязательств.

5.2. Наличие корпоративных кодексов и других локальных нормативных актов, предусматривающих социальное развитие организации (да-1/нет-0).

5.3. При наличии профсоюзной организации – данные о включении в коллективный договор специального раздела о взаимодействии работодателя и профсоюзного органа (да-1/нет-0).

Подписи сторон:

Представитель работодателя: Представитель(ли) работников:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., должность, подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., подпись)

Ф.И.О. и телефон контактного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* сведения представляются за отчетный год